

Maakuntajohtaja
213/01.01.01/2023

04.09.2023 § 90/2023

Hallintojohtajan avoimen viran hoitaminen ajalla 1.10.2023-30.4.2024

Hallintojohtaja Janne Nulpponen on irtisanoutunut virastaan 1.10.2023 alkaen. Irtisanomisilmoitus on vastaanotettu Etelä-Savon maakuntaliiton kirjaamossa 29.8.2023.

Hallintosäännön 29 §:n mukaan maakuntajohtaja päättää määräaikaiseen virkasuhteeseen palkkaamisesta. Hallintojohtajan avoimen viran hoitajaa on kartoitettu, ja Sirpa Lavikainen on antanut suostumuksensa määräaikaisen tehtävän hoitamiseen ajalle 1.10.2023 -30.4.2024.

Tehtävästä maksetaan tehtäväkohtaisena palkkana 6042,41 euroa ja KVTES:n mukaiset lisät. Tehtävässä noudatetaan kahden kuukauden koeaikaa.

Esitys

Esitän, että MMM Sirpa Lavikainen toimii hallintojohtajan avoimen viran hoitajana ajalla 1.10.2023-30.4.2024. Tehtäväkohtainen palkka on 6042,41 euroa. Lisäksi maksetaan KVTES:n mukaiset lisät.

Tiina Saarelainen
henkilöstöasiantuntija

Päätös

Hyväksyn esityksen mukaisesti.

Pentti Mäkinen
Maakuntajohtaja

Jakelu

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti maakuntaliiton asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Etelä-Savon maakuntaliiton maakuntahallitukselle:

Etelä-Savon maakuntaliitto
Maakuntahallitus
Mikonkatu 5
50100 Mikkeli
kirjaamo@esavo.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan