

Maakuntavaltuusto

Aika 06.06.2024 klo 10:00 - 12:15

Paikka XAMK Savonlinnan kampus, Savonniemenkatu 6, 57100 Savonlinna

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen avaus	5
§ 2	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	6
§ 3	Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta	7
§ 4	Työjärjestyksen hyväksyminen	8
§ 5	Maakuntajohtajan yleisesittelypuheenvuoro ja ajankohtaiskatsaus	9
§ 6	Maakuntaliiton vuoden 2023 tilinpäätös	10
§ 7	Tarkastuslautakunnan vuoden 2023 arviointikertomus	13
§ 8	Tilintarkastuskertomus 2023	16
§ 9	Henkilöstöraportti 2023	18
§ 10	Maakuntajohtajan ilmoitus eläkkeelle siirtymisestä	20
§ 11	Maakuntajohtajan virantäyttöön liittyvän suostumusmenettelyn käyttöönotto ja valtuutus hakuajan jatkamiseen	22
§ 12	Sidonnaisuusrekisteri ja sidonnaisuusilmoitukset	24
§ 13	Valtuutettujen esittämät aloitteet	26
§ 14	Mahdollisesti kiireellisesti käsiteltävät asiat	28
§ 15	Pöytäkirjan pitäminen nähtävänä	29
§ 16	Kokouksen päättäminen	30

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Purhonen Petri	jäsen	
	Luntta Pirkko	varajäsen	
	Häkkinen Markku	jäsen	
	Huhtinen Marjaana	varajäsen	
	Summanen Hannu	varajäsen	
	Hokkanen Mikko	jäsen	
	Aho Eero	2. varapuheenjohtaja	
	Ahonen Liisa	jäsen	
	Hartonen Tanja	jäsen	
	Lautamäki Jarmo	jäsen	
	Pöyry Pekka	jäsen	
	Häkkinen Kati	varajäsen	poistui klo 11.48
	Strengell Jarno	puheenjohtaja	
	Taavitsainen Satu	jäsen	
	Tullinen Hannu	jäsen	
	Valtola Pirkko	jäsen	
	Häkkänen Markku	jäsen	
	Kuoksa Timo	jäsen	
	Räisänen Annukka	jäsen	
	Hintikka Kari	jäsen	
	Kauhanen Matti	jäsen	
	Kovanen Anna-Maria	jäsen	
	Kuronen Tuula	jäsen	
	Majamäki Mika	jäsen	
	Viljakainen Kaija	jäsen	
	Korhonen Katja	jäsen	poistui klo 12.14
	Rautiainen Jari	jäsen	
	Kaskinen Terho	jäsen	
	Kokko Sampsa	jäsen	
	Koskela Jouni	jäsen	
	Kosonen Seppo	varajäsen	
	Laamanen Kirsti	jäsen	
	Mikkonen Anna-Kristiina	jäsen	
	Pekkonen Pasi	jäsen	poistui klo 11.47
	Puputti Seija	jäsen	
	Nieminiitty Sanna	varajäsen	
	Vihavainen Mauri	jäsen	
	Visunen Kirsi	jäsen	
	Auvinen Hannu	1. varapuheenjohtaja	
	Sepponen Arto	maakuntahallituksen pj	
Stenberg Eija	maakuntahallituksen 2vpj		
Heinänen Raimo	maakuntahallituksen jäsen		
Kaiponen Kari	maakuntahallituksen varajäsen	poistui 11.59	
Mynttinen Maritta	tarkastuslautakunnan jäsen		
Mäkinen Pentti	maakuntajohtaja		
Olenius Merja	kehittämisjohtaja		
Matilainen Anne	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä		
Miettinen Heidi	viestintäpäällikkö		
Kiiskinen Jutta	talouspäällikkö		
Virtaniemi Jaana	johdon sihteeri		

Poissa Liukkonen Saara
Hänninen Ritva
Kuusisto Ville-Pekka
Nykänen Tapani
Hämäläinen Laura
Härkönen Jukka
Janhunen Katriina
Järvinen Sami
Lehkonen Raine
Pekonen Petri
Salo-Oksa Armi
Siiskonen Pirjo
Sikanen Tomi
Kautonen Harri
Kupiainen Mikko
Valkonen Esa

Allekirjoitukset

Jarno Strengell
puheenjohtaja

Anne Matilainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 1 - 16

Pöytäkirjan tarkastus

Anna-Maria Kovanen
pöytäkirjantarkastaja

Tanja Hartonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

<https://www.esavo.fi/esityslistat-ja-poytakirjat> 27.06.2024

Maakuntavaltuusto

§ 1

06.06.2024

Kokouksen avaus

Maakuntavaltuusto 06.06.2024 § 1
328/15.02.04/2023

Päätösehdotus

Maakuntavaltuuston puheenjohtaja Jarno Strengell avaa kokouksen.

Päätös

Maakuntavaltuuston puheenjohtaja avasi kokouksen.

Maakuntavaltuusto

§ 2

06.06.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Maakuntavaltuusto 06.06.2024 § 2

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Suoritettussa nimenhuudossa todettiin, että paikalla on 33 maakuntavaltuutettua ja 6 varavaltuutettua liitteenä olevan läsnäololuettelon mukaisesti.

Liitteet

1 Läsnäololuettelo maakuntavaltuusto 6.6.2024

Maakuntavaltuusto

§ 3

06.06.2024

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Maakuntavaltuusto 06.06.2024 § 3

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja on sen jälkeen nähtävänä maakuntaliiton yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anna-Maria Kovanen ja Tanja Hartonen, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Maakuntavaltuusto § 4

06.06.2024

Työjärjestyksen hyväksyminen

Maakuntavaltuusto 06.06.2024 § 4

Päätösehdotus

Maakuntavaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Maakuntavaltuusto

§ 5

06.06.2024

Maakuntajohtajan yleisesittelypuheenvuoro ja ajankohtaiskatsaus

Maakuntavaltuusto 06.06.2024 § 5
328/15.02.04/2023

Päätösehdotus

Maakuntavaltuusto merkitsee tiedoksi maakuntajohtajan ajankohtaiskatsauksen ja esityslistan asioiden yleisesittelyn.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Maakuntajohtaja Pentti Mäkinen kertoo Etelä-Savon maakunnan ja maakuntaliiton ajankohtaisista asioista sekä esittelee yleisesti esityslistan asioita.

Maakuntahallitus	§ 23	19.02.2024
Maakuntavaltuusto	§ 6	06.06.2024

Maakuntaliiton vuoden 2023 tilinpäätös

Maakuntavaltuusto 06.06.2024 § 6
25/02.06.01/2024

Päätösehdotus

Maakuntahallitus esittää maakuntavaltuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätöksen alijäämä 97 147,94 euroa, siirretään taseeseen edellisten tilikausien yli/alijäämään.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Pasi Pekkonen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 11.47 ja Kati Häkkinen klo 11.48.

Selostus

Vuoden 2023 tilinpäätösasiakirja on liitteenä.

Maakuntahallitus 19.02.2024 § 23

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Sirpa Lavikainen, 040 509 4006, etunimi.sukunimi@esavo.fi

Päätösehdotus

esittelijä: maakuntajohtaja Pentti Mäkinen

Maakuntahallitus hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätöksen liitteen mukaisena, allekirjoittaa sen ja saattaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle toiminnan tuloksellisuuden arviointia varten.

Tilintarkastuksen jälkeen tilinpäätös saatetaan maakuntavaltuuston hyväksyttäväksi.

Maakuntahallitus esittää maakuntavaltuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätöksen alijäämä 97 147,94 euroa, siirretään taseeseen edellisten tilikausien yli/alijäämään.

Maakuntahallitus valtuuttaa viraston tekemään tarvittaessa stilistisiä korjauksia aineistoon.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Maakuntahallitus	§ 23	19.02.2024
Maakuntavaltuusto	§ 6	06.06.2024

Kuntalain 13. luvun 113 §:n mukaisesti:

- Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.
- Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.
- Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.
- Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain 13. luvun 115 §:n mukaisesti:

- Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.
- Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kuntalain 64 §:n mukaan Kuntayhtymään sovelletaan, mitä kunnasta säädetään 2, 6, 7, 10, 14, 18, 19, 22, 23 ja 29 §:ssä, 6 luvussa, 39, 40, 46, 47 ja 48 §:ssä sekä 9–16 luvussa.

Etelä-Savon maakuntaliitto kuntayhtymän perussopimuksen 31 §:n mukaan tilikauden tilinpäätös on valmistettava ja annettava tilintarkastajille viimeistään helmikuun 28. päivään mennessä ja tilinpäätös on hyväksyttävä maakuntavaltuustossa kesäkuun 15. päivään mennessä.

Maakuntaliiton tilinpäätöksen 2023 mukaiset toimintatuotot (ulkoiset/brutto) olivat 3 431 171,10 euroa, toteutuma-aste 102,0 % ja toimintakulut (ulkoiset/brutto) 3 576 572,39 euroa, toteutuma-aste 101,1 %, kun vertailukohteena on maakuntavaltuuston hyväksymä alkuperäinen talousarvio. Tilikauden alijäämä on 97 147,94 euroa.

Maakuntavaltuuston hyväksymän nettoperusteisen talousarvion 2023 ja vuoden 2023 tilinpäätöksen mukaiset toimintatulot ja -menot netto käyvät ilmi alla olevasta yhteenvedosta:

Maakuntahallitus	§ 23	19.02.2024
Maakuntavaltuusto	§ 6	06.06.2024

Tuloslaskelmaosan toteutuminen <i>hankkeet nettoperusteisina</i>	Talousarvio 2023, €	Tilinpäätös 2023, €	Poikkeama €
Toimintatulot	2 341 600,00	2 349 953,24	8 353,24
Toimintamenot	-2 516 300,00	-2 495 354,53	20 945,47
Toimintakate	-174 700,00	-145 401,29	29 298,71
Rahoitustulot		48 253,88	48 253,88
Rahoitusmenot	-300,00	-0,53	299,47
Vuosikate	-175 000,00	-97 147,94	77 852,06
Poistot			
Satunnaiset tulot ja menot			
Tilikauden tulos	-175 000,00	-97 147,94	77 852,06
Tilikauden yli/alijäämä	-175 000,00	-97 147,94	77 852,06

Toimintatulojen (2 349 953 netto) toteutuma-aste oli 100,4 % ja toimintamenojen (2 495 355) 99,2 %.

Jäsenkuntien maksuosuudet kannetaan perussopimuksen 34 §:n mukaisesti tilikauden hyväksytyyn talousarvion osoittaman tulojen ja menojen erotuksen perusteella jaettuna jäsenkunnille kuntien valtionosuuslain mukaisesti määriteltujen laskennallisten verotulojen suhteessa. Maksuosuuksien lisäkantoja tai palautuksia ei enää suoriteta.

Vuoden 2023 tilinpäätös on esityslistan liitteenä. Tilinpäätöksen laadinnassa on noudatettu Työ- ja elinkeinoministeriön alaisen Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaoston yleisohjetta kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta soveltuvien osin.

Liitteet

- 2 Tilinpäätös 2023_12122024

Tarkastuslautakunta	§ 13	21.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 19	11.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 26	25.04.2024
Maakuntavaltuusto	§ 7	06.06.2024

Tarkastuslautakunnan vuoden 2023 arviointikertomus

Maakuntavaltuusto 06.06.2024 § 7
90/00.03.00/2024

Päätösehdotus

Maakuntavaltuusto merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan vuoden 2023 arviointikertomuksen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin, että hallituksen varajäsen Kari Kaiponen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 11.59.

Selostus

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023 on liitteenä. Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja esittelee kertomuksen maakuntavaltuuston kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 25.04.2024 § 26

Valmistelija

henkilöstöpäällikkö Tiina Saarelainen, tiina.saarelainen@esavo.fi

Päätösehdotus

Esittelijä: tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta valmistele arviointikertomuksen vuodelta 2023.

Päätös

Tarkastuslautakunta valmisteli arviointikertomusta ja valtuutti sihteerin tekemään stilisoinnit lautakunnan huomioiden pohjalta. Arviointikertomus esitellään maakuntavaltuuston kokouksessa 6.6.2024.

Selostus

Tarkastuslautakunta kuuli maakuntahallituksen puheenjohtajaa kokouksessaan 11.4.2024 ja jatkaa arviointikertomuksen valmistelua.

Tarkastuslautakunta	§ 13	21.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 19	11.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 26	25.04.2024
Maakuntavaltuusto	§ 7	06.06.2024

Tarkastuslautakunta 11.04.2024 § 19

Valmistelija

henkilöstöpäällikkö Tiina Saarelainen, tiina.saarelainen@esavo.fi

Päätösehdotus

Esittelijä: tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta valmistelee maakuntavaltuustolle arviointikertomuksen vuoden 2023 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta ja niistä toimenpiteistä, joihin lautakunnan valmistelu antaa aihetta.

Päätös

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua. Seuraava kokous on 25.4.2024 klo 14.

Selostus

Tarkastuslautakunta 21.03.2024 § 13

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Sirpa Lavikainen

Päätösehdotus

Esittelijä: tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Lautakunta käy keskustelun arviointikertomuksen perusteista ja sopii jatkotoimista.

Päätös

Lautakunta kävi keskustelun arviointikertomuksen perusteista ja jatkotoimista. Seuraavassa kokouksessa 11.4.2024 kuullaan maahallituksen puheenjohtajaa.

Selostus

Sen lisäksi, mitä kuntalaissa säädetään, tarkastuslautakunnan on

1. seurattava tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista sekä muutoinkin seurattava tilintarkastajan tehtävien suorittamista ja tehtävä tarpeen mukaan esityksiä tilintarkastuksen kehittämiseksi;

Tarkastuslautakunta	§ 13	21.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 19	11.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 26	25.04.2024
Maakuntavaltuusto	§ 7	06.06.2024

2. huolehdittava, että tilintarkastusta varten on tarpeelliset voimavarat, jotka mahdollistavat tilintarkastuksen suorittamisen julkishallinnon hyvän tilitarkastustavan edellyttämässä laajuudessa; sekä

3. tehtävä aloitteita ja esityksiä tarkastuslautakunnan, tilintarkastajan ja sisäisen tarkastuksen tehtävien yhteensovittamisesta mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla.

Arvioinnin tulokset raportoidaan vuosittain maakuntavaltuustolle annettavassa arviointikertomuksessa. Ennen arviointikertomuksen valmistumista tarkastuslautakunta voi antaa maakuntavaltuustolle tarpeelliseksi katsomiaan selvityksiä. Tarkastuslautakunta voi raportoida tilikauden aikana maakuntavaltuustolle myös muista merkittävistä havainnoista. Tarkastuslautakunta esittää maakuntavaltuustolle ehdotuksen toimenpiteistä, joihin sen valmistelu ja tilintarkastuskertomus antavat aihetta.

Tilinpäätös vuodelta 2023 on valmistunut ja tilintarkastus pidettiin 8.-9.2.2024. Maakuntahallitus käsitteli ja allekirjoitti tilinpäätöksen kokouksessaan 19.2.2024. Maakuntavaltuusto käsittelee arviointikertomuksen kevätkokouksessa.

Liitteet

- 3 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023

Tarkastuslautakunta	§ 11	21.03.2024
Maakuntavaltuusto	§ 8	06.06.2024

Tilintarkastuskertomus 2023

Maakuntavaltuusto 06.06.2024 § 8
91/00.03.00/2024

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta esittää maakuntavaltuustolle, että se

- 1) merkitsee tilintarkastuskertomuksen vuoden 2023 maakuntaliiton hallinnon ja talouden tarkastuksesta tiedoksi
- 2) päättää hyväksyä tilinpäätöksen vuodelta 2023 ja
- 3) myöntää vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2023 maakuntaliiton hallintoa ja taloutta hoitaneille maakuntahallitukselle ja maakuntajohtajalle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Maakuntaliiton tilintarkastajan vuoden 2023 tilintarkastuskertomus on liitteenä.

Tarkastuslautakunta 21.03.2024 § 11

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Sirpa Lavikainen

Päätösehdotus

Esittelijä: tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta esittää maakuntavaltuustolle, että se

- 1) merkitsee tilintarkastuskertomuksen vuoden 2023 maakuntaliiton hallinnon ja talouden tarkastuksesta tiedoksi,
- 2) päättää hyväksyä tilinpäätöksen vuodelta 2023 ja
- 3) myöntää vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2023 maakuntaliiton hallintoa ja taloutta hoitaneille maakuntahallitukselle ja maakuntajohtajalle.

Päätös

Esitys hyväksyttiin. Merkittiin tiedoksi vahvistusilmoituskirje tilintarkastajalle.

Selostus

Tarkastuslautakunta	§ 11	21.03.2024
Maakuntavaltuusto	§ 8	06.06.2024

Tilintarkastaja esittelee kokouksessa tilintarkastuskertomuksen vuoden 2023 maakuntaliiton hallinnon ja talouden tarkastuksesta sekä tarkastusraportin vuoden 2023 tilinpäätöksestä.

Lautakunnalle esitellään myös vahvistusilmoituskirje tilintarkastajalle.

Liitteet

- 4 Tilintarkastuskertomus 2023

Maakuntahallitus	§ 40	18.03.2024
Maakuntavaltuusto	§ 9	06.06.2024

Henkilöstöraportti 2023

Maakuntavaltuusto 06.06.2024 § 9
19/01.00.02/2024

Päätösehdotus

Maakuntavaltuusto merkitsee tiedoksi liitteenä olevan vuoden 2023 henkilöstöraportin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Liitteenä vuoden 2023 henkilöstöraportti.

Maakuntahallitus 18.03.2024 § 40

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Sirpa Lavikainen, 040 509 4006, etunimi.sukunimi@esavo.fi

Päätösehdotus

esittelijä: maakuntajohtaja Pentti Mäkinen

Maakuntahallitus merkitsee liitteen henkilöstöraportin vuodelta 2023 tiedoksi ja esittää sen edelleen maakuntavaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Henkilöstöraportin tehtävänä on antaa tietoa organisaation henkilöstövoimavarojen nykytilasta ja kehityssuunnasta. Raportti antaa tietoa henkilöstön työhyvinvoinnin, työkyvyn ja pätevyyden edistämiseksi ja ylläpitämiseksi. Raportin avulla voidaan myös arvioida, miten asetetut tavoitteet henkilöstölle on saavutettu.

Henkilöstöraportissa esitetään Etelä-Savon maakuntaliiton henkilöstöä kuvaavat keskeiset tunnusluvut vuodelta 2023. Etelä-Savon maakuntaliitossa henkilöstöraportti on laadittu vuodesta 2001 lähtien. Se noudattaa soveltuvin osin Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT:n uudistettua suositusta henkilöstökertomukseen.

Maakuntahallitus	§ 40	18.03.2024
Maakuntavaltuusto	§ 9	06.06.2024

Vuosi 2023 oli maakuntaliiton toiminnassa vilkas. Itä- ja Pohjois-Suomen alueen liittojen puheenjohtajavuosi työllisti maakuntajohtajaa ja monia liiton työntekijöitä. Organisaatiossa tapahtui muutoksia hallintojohtajan siirtyessä muihin tehtäviin. EU-ohjelmakauden vaihtuminen ja uuden ohjelmakauden 2021–2027 käynnistyminen ja siihen liittyvien ohjeiden, sääntöjen ja rahoitusmallien sisäistäminen on vaatinut hankehenkilöstöltä merkittävää työpanosta. Syksyllä jatkettiin viraston strategiatyötä ja oman toiminnan kehittämistä.

Viraston sisäilman laadussa havaittiin puutteita ja tiloihin tehtiin kesällä 2023 sisäilmatutkimus. Tämän pohjalta aloitettiin loppuvuodesta korjaustoimenpiteet. Edelleen selvitetään, tehdäänkö korjauksia kaikkiin viraston tiloihin. Mikonkadun toimitilat ovat sijainniltaan ja toimivuudeltaan hyvät ja tavoitteena on jatkaa näissä tiloissa.

Työn vaatimuksilla ja työn hallinnalla on suora vaikutus työhyvinvointiin. Liitossa on ollut keskustelua työmäärästä, työn kuormittavuudesta, aikataulutuksista ja työssäjaksamisesta. Henkilöstölle tulee paljon pyyntöjä ja vaatimuksia myös viraston ulkopuolelta ja tehtävien priorisointiin on kiinnitetty entistä enemmän huomiota. Keskeinen painopiste myös tulevana kautena on työstä palautumisen tukeminen.

Maakuntaliiton yhteistoimintaryhmä hyväksyi liitteenä olevan vuoden 2023 henkilöstöraportin 7.3.2024 pidetyssä kokouksessa.

Liitteet

- 5 Henkilöstöraportti vuodelta 2023

Maakuntahallitus	§ 65	20.05.2024
Maakuntavaltuusto	§ 10	06.06.2024

Maakuntajohtajan ilmoitus eläkkeelle siirtymisestä

Maakuntavaltuusto 06.06.2024 § 10
118/01.01.01/2024

Päätösehdotus

Maakuntahallitus esittää maakuntavaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi maakuntajohtaja Pentti Mäkisen eläkkeelle siirtymisen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Maakuntahallitus 20.05.2024 § 65

Valmistelija

hallintojohtaja Anne Matilainen, 040 509 4006, etunimi.sukunimi@esavo.fi

Päätösehdotus

esittelijä: kehittämisjohtaja Merja Olenius

Maakuntahallitus esittää maakuntavaltuustolle, että se merkitsee maakuntajohtaja Pentti Mäkisen eläkkeelle siirtymisen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Maakuntajohtaja Pentti Mäkinen on kirjeellä 13.5.2024 ilmoittanut lopettavansa virassaan seuraavasti: "Ilmoitan kunnioittaen siirtyväni eläkkeelle Etelä-Savon maakuntaliiton maakuntajohtajan virasta 1. maaliskuuta 2025 lukien. Kiitän liiton hallitusta ja valtuustoa hyvästä yhteistyöstä."

Maakuntajohtaja Pentti Mäkisen virkasuhde on päättymässä 28.2.2025. Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (2003/304) 34 § mukaan virkasuhde päättyy ilman irtisanomista ja irtisanomisaikaa kohdan 6 mukaan sen kalenterikuukauden päättyessä, jonka aikana viranhaltija täyttää eroamisiän, jollei viranhaltijan kanssa sovita virkasuhteen määräaikaisesta jatkamisesta.

Tavoitteena on täyttää virka maakuntavaltuuston kokouksessa joulukuussa 2024.

Maakuntahallitus	§ 66	20.05.2024
Maakuntavaltuusto	§ 11	06.06.2024

Maakuntajohtajan virantäyttöön liittyvän suostumusmenettelyn käyttöönotto ja valtuutus hakuajan jatkamiseen

Maakuntavaltuusto 06.06.2024 § 11
118/01.01.01/2024

Päätösehdotus

Maakuntahallitus esittää maakuntavaltuustolle, että

- 1) virantäyttöön mahdollistetaan ns. suostumusmenettelyn käyttöönotto (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 2003/304 5 § mukaisesti)
- 2) maakuntavaltuusto valtuuttaa maakuntahallituksen tarvittaessa jatkamaan maakuntajohtajan virantäyttöön liittyvää hakuaikaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Maakuntahallitus 20.05.2024 § 66

Valmistelija

hallintojohtaja Anne Matilainen, 040 509 4006, etunimi.sukunimi@esavo.fi

Päätösehdotus

esittelijä: kehittämisjohtaja Merja Olenius

Maakuntahallitus esittää maakuntavaltuustolle, että

- 1) virantäyttöön mahdollistetaan ns. suostumusmenettelyn käyttöönotto (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 2003/304 5 § mukaisesti)
- 2) maakuntavaltuusto valtuuttaa maakuntahallituksen tarvittaessa jatkamaan maakuntajohtajan virantäyttöön liittyvää hakuaikaa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Maakuntajohtaja Pentti Mäkinen on ilmoittanut siirtyvänsä eläkkeelle 1.3.2025 alkaen. Maakuntaliiton hallintosäännön 27 § mukaan viran julistaa haettavaksi maakuntahallitus ja maakuntajohtajan valitsee maakuntavaltuusto (29§). 28 § mukaan virkasuhteeseen voidaan ottaa henkilö vain julkisella menettelyllä.

Etelä-Savon maakuntaliiton hallintosäännön 26 § mukaan kelpoisuusvaatimuksena

Maakuntahallitus	§ 66	20.05.2024
Maakuntavaltuusto	§ 11	06.06.2024

maakuntajohtajan tehtävään vaaditaan tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja hyvä käytännön kokemus maakuntaliiton toimialaan kuuluvissa tehtävissä.

Suostumusmenettely maakuntajohtajan virantäytössä voi perustua joko valtuuston erilliseen päätökseen asiassa tai kirjaukseen hallintosäännössä. Laissa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 2003/304 1 § todetaan, että edellä mainittua lakia sovelletaan kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijoihin ja edelleen, että mitä laissa säädetään kunnasta ja hyvinvointialueesta, koskee myös kuntayhtymää ja hyvinvointiyhtymää. Toisaalta suostumusmenettelyä koskevassa 5 § mainitaan nimenomaan, että kunnanjohtajan virkaan ja valtuuston päätöksen mukaisesti muuhunkin kunnan virkasuhteeseen voidaan suostumuksensa nojalla ottaa sellainenkin henkilö, joka ei ole hakenut sitä ja jonka kelpoisuudesta on esitetty selvitys.

Oikeudellisen arvion mukaan suostumusmenettelyä ei voida suoraan lain mukaan soveltaa maakuntajohtajavalintaan. Edellä olevan perusteella menettelyn oikeudellisuuden varmistamiseksi maakuntahallitus katsoo, että suostumusmenettelyn käytöstä tehdään erillinen maakuntavaltuuston päätös.

Maakunnan liitossa virantäyttöä säätelee sekä laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta että liiton oma hallintosääntö. Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 2003/304 toteaa, että virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen voi perustellusta syystä päättää hakuajan jatkamisesta, uudesta hakumenettelystä tai virkasuhteen täyttämättä jättämisestä. Etelä-Savon liiton hallintosäännön mukaan viran julistaa haettavaksi maakuntahallitus, mutta maakuntajohtajan ottaa virkasuhteeseen maakuntavaltuusto.

Tarkastuslautakunta	§ 27	25.04.2024
Maakuntavaltuusto	§ 12	06.06.2024

Sidonnaisuusrekisteri ja sidonnaisuusilmoitukset

Maakuntavaltuusto 06.06.2024 § 12
206/00.03.00/2022

Päätösehdotus

Maakuntavaltuusto merkitsee sidonnaisuusrekisterin tilanteen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Tarkastuslautakunta on käsitellyt kokouksessaan sidonnaisuusilmoitusten tilannetta. Etelä-Savon maakuntaliiton sidonnaisuusrekisteriä ylläpidetään Sidonnaisuusrekisteri.fi -palvelussa: <https://etelasavo.sidonnaisuusrekisteri.fi/browse>.

Lisätietoa sidonnaisuusilmoituksista löytyy maakuntaliiton verkkosivulta: <https://www.esavo.fi/sidonnaisuusilmoitukset>.

Tarkastuslautakunta 25.04.2024 § 27

Valmistelija

henkilöstöpäällikkö Tiina Saarelainen, 044 770 0490, sp. etunimi.sukunimi@esavo.fi

Päätösehdotus

Esittelijä: tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Merkitään sidonnaisuusrekisterin tilanne tarkastuslautakunnalle tietoon saatetuksi ja viedään edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Merkittiin sidonnaisuusrekisterin tilanne tarkastuslautakunnalle tietoon saatetuksi ja viedään edelleen valtuustolle tiedoksi.

Selostus

Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaan tiettyjen kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on ilmoitettava julkisesti sidonnaisuuksistaan tarkastuslautakunnalle, joka saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Ilmoitukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa ja säännöstä sovelletaan 1.6.2017 alkaen.

Tarkastuslautakunta	§ 27	25.04.2024
Maakuntavaltuusto	§ 12	06.06.2024

Kuntalain 84 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Ilmoitus on lain mukaan tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu.

Ilmoitusvelvollisia ovat maakuntaliiton osalta:

- maakuntavaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat
- maakuntahallituksen jäsenet, varajäsenet ja esittelijä sekä
- tarkastuslautakunnan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja esittelijät

Ilmoituksen tehneen on viivytyksettä ilmoitettava sidonnaisuuksissaan tapahtuneista muutoksista.

Tarkastuslautakunnan tehtäviin (kuntalaki 121 §) kuuluu valvoa säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Etelä-Savon maakuntaliiton sidonnaisuusrekisteriä ylläpidetään Sidonnaisuusrekisteri.fi -palvelussa: <https://etelasavo.sidonnaisuusrekisteri.fi/browse>.

Lisätietoa sidonnaisuusilmoituksista löytyy maakuntaliiton verkkosivulta: <https://www.esavo.fi/sidonnaisuusilmoitukset>.

Maakuntavaltuusto

§ 13

06.06.2024

Valtuutettujen esittämät aloitteet

Maakuntavaltuusto 06.06.2024 § 13

Päätösehdotus

Todetaan mahdolliset valtuutettujen aloitteet.

Päätös

Merkittiin tiedoksi liike nytin valtuutettujen Satu Taavitsaisen, Seija Puputin ja Pasi Pekkosen valtuustoaloite:

"Väylävirasto suunnittelee alentavansa nopeusrajoituksia 5-tiellä 100 km:stä 80 km:iin liikenneturvallisuuden parantamiseksi, jos tie on kuoppainen, siinä on vaurioita, halkeamia tai päällysteveveys on alle 7 m.

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että maakuntaliitto tekee aktiivista vaikuttamista, jotta 5-tietä korjataan, eikä nopeuksia tarvitsisi alentaa. Nopeusrajoitusten laskeminen vaikuttaa negatiivisesti Etelä-Savon talouteen. Pidemmät matkustusajat vaikuttavat kuljetusketjujen toimintaan ja lisäävät logistisia kustannuksia, mikä heikentää eteläsavolaisten yritysten kilpailukykyä.

Hyväkuntoinen 5-tie parantaa liikenneturvallisuutta, matkustusmukavuutta, vähentää ajoneuvojen huoltokustannuksia ja tukee taloudellista tehokkuutta, sekä lisää Etelä-Savon menestystä ja toimeliaisuutta."

Merkittiin tiedoksi valtuutettu Markku Häkkäsen valtuustoaloite Saimaan ja Mäntyharjun reitin vesistöjen välisestä vesiliikenneväylästä:

"Saimaan kanavan yhteydet ovat todennäköisesti pitkälti tulevaisuuteen sulkeutuneina. Sen vuoksi tulee selvittää muut mahdolliset yhteysväylät Saimaan ja muiden lähivesistöjen välillä. Nämä voivat luoda mahdollisuuksia alueen elinvoiman kehittämisen ja matkailun kannalta.

Aloitteena esitän, että Etelä-Savon maakuntaliitto yhdessä muiden toimijoiden kanssa käynnistää selvityshankkeen Saimaan ja Mäntyharjun reitin vesistöjen välisen vesiliikenneväylän aikaan saamiseksi."

Katja Korhonen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 12.14.

Selostus

Hallintosäännön 105 §:n mukaan valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kuntayhtymän toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Maakuntavaltuusto

§ 13

06.06.2024

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä maakuntahallituksen valmisteltavaksi. Maakuntavaltuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Liitteet

- 6 Valtuustoaloite Saimaan ja Mäntyharjun reitin vesistöjen välisestä liikenneväylästä
- 7 Valtuustoaloite 6.6.2024, Liike_nyt

Maakuntavaltuusto

§ 14

06.06.2024

Mahdollisesti kiireellisesti käsiteltävät asiat

Maakuntavaltuusto 06.06.2024 § 14

Päätösehdotus

Maakuntavaltuusto toteaa, onko kuntalain 95 §:n 2 mom. tarkoittamia kiireellisesti käsiteltäviä asioita.

Päätös

Merkittiin tiedoksi ilmoitus valtuutettu Sami Järvisen ja varavaltuutettu Pertti Karhusen hyväksymisestä kokoomuksen valtuustoryhmän jäseniksi.

Selostus

Kuntalain 95 §:n 2 mom. mukaan valtuusto voi, jos asia on kiireellinen, päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti. Tätä kuntalain pykälää sovelletaan myös kuntayhtymissä.

Liitteet

8 Ilmoitus kokoomuksen valtuustoryhmään hyväksymisestä

Maakuntavaltuusto

§ 15

06.06.2024

Pöytäkirjan pitäminen nähtävänä

Maakuntavaltuusto 06.06.2024 § 15

Päätösehdotus

Maakuntavaltuusto päättää, että maakuntavaltuuston pöytäkirja pidetään nähtävänä maakuntaliiton tietoverkossa 27.6.2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Hallintosäännön 95 §:n mukaan maakuntavaltuuston pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla siten kuin kuntalaissa säädetään. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen pöytäkirjassa mainituista päätöksistä tiedon sinä päivänä, jona pöytäkirja on asetettu nähtäväksi.

Maakuntavaltuusto on kokouksessaan 28.-29.5.2009 § 20 päättänyt, että maakuntavaltuuston pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä maakuntavaltuuston kussakin kokouksessa päättämänä päivänä noin kolmen viikon kuluttua kokouksesta.

Maakuntavaltuusto § 16

06.06.2024

Kokouksen päättäminen

Maakuntavaltuusto 06.06.2024 § 16

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 12.15.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 7, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16

Muutoksenhakukielto

Päätökseen ei voi hakea muutosta, jos:

- päätös koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (kuntalaki 136 §)
- päätös koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista, ja asia voidaan saattaa ratkaistavaksi työtuomioistuimessa (TTL 1 § ja KVhl 50 §2 mom.)
- laissa on säädetty muutoksenhakukiellosta asiassa tehtyyn päätökseen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 8

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kuntayhtymän jäsenkunta ja kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 5642501

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Etelä-Savon maakuntaliiton kirjaamosta.

Osoite: Mikonkatu 5, 50100 Mikkeli
Sähköpostiosoite: kirjaamo@esavo.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla sähköpostin osoittamana päivämääränä.