



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 EU:n alue- ja rakennepoliitiikan ohjelma

Euroopan aluekehitysrahasto (EAKR)



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Valintaesitys

31.1.2024 Dnro: EURA 2021/403139/09
02 01 01/2023/ESAELY

Hankkeen perustiedot

Hankkeen julkinen nimi

KIEKKO - Kiertotalouden, vastuullisuuden ja kestävän kehityksen osaamisen kehittäminen
Etelä-Savon hankinnoissa

Hakijan virallinen nimi

Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy

Hakemusnumero

403139

Saapumispäivämäärä

29.09.2023

Alkamispäivämäärä

01.01.2024

Päätymispäivämäärä

31.12.2025

Viranomainen

Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Kokouksen päivämäärä

Hakuilmoitus

Etelä-Savon EAKR -hankehaku (ELY-keskus,
2/2023)

Hakuilmoituksen tunnus

ESAELY-059

Käsittelijä

Kimmo Ari Ilmari Kettunen

Toimintalinja

2 Hiilineutraali Suomi

Erityistavoite

2.2 Ilmastonmuutokseen sopeutumisen, riskien ehkäisemisen ja katastrofivalmiuden ja -
palautuvuuden edistäminen

Tukimuoto

Ilmastonmuutoksen hillintään ja ilmastonmuutokseen sopeutumiseen sekä ympäristöön ja
luonnonvaroihin liittyvä kehittämishanke

Hanke toteutetaan: Yhden toteuttajan hankkeena

Kuvaus hankkeen sisällöstä

Etelä-Savo ja sen toimijat ovat jäämässä jälkeen muusta Suomesta kestävän kehityksen huomioimisessa toiminnassaan. Ilman KIEKKO-hankkeen kaltaista kehittämistyötä ja tuloksia on olemassa suuri vaara että EU:n ja kansalliseen hiilineutraalisuustavoitteeseen myöskään päästä. Tavoitteeseen ei myöskään päästä vähentämällä pelkästään liikenne, kuljetus ja logistiikkahankintojen hiilidioksidipäästöjä (se ilmeisin ja yleisin

nyt käytössä oleva keino), vaan tarvitaan niin julkisten organisaatioiden ja yritysten toiminnan laajempialaista kehittämistä kestävyden ja vähähiilisuuden osalta. Myös julkisten hankintojen kansallisen Hankinta-Suomi strategian tavoitteiden saavuttaminen näyttää tällä hetkellä erittäin haastavalta.

Etelä-Savon julkiset hankinnat ovat arvoltaan n. 1 000 000 000,00 euroa vuodessa joten hankintatoiminnan vaikutus on erittäin suurta niin hankkijoille, yrityksille, kilpailukyvyllä, elinvoimalle kuin alueen vetovoimalle ja houkuttelevuudellekin. Hankintojen kautta julkiset organisaatiot tuottavat suuren osan tarjoamistaan palveluistaan ja järjestävät suuren osan perustoiminnastaan. Tämä tekee hankintatoiminnasta luontevan ja nopean työkalun kestävä kehityksen periaatteiden ulottamiseksi suoraan operatiiviselle tasolle ja edelleen sekä hankintayksiköiden että yritysten kaikkeen muuhunkin toimintaan.

Hankkeen tavoitteena on kestävä kehityksen eli vastuullisuuden (sosiaalinen, taloudellinen ja ekologinen) sekä kiertotalouden osaamisen kehittäminen Etelä-Savossa julkisten hankintojen vuorovaikutteisten prosessien kautta. Julkiset hankinnat toimivat tiennäyttäjinä hankkeeseen osallistuvilla hankintayksiköillä kestävä kehityksen periaatteiden omaksumisessa ja käyttöönotossa hankintatoiminnan toteuttamisessa, ohjauksessa ja kehittämisessä. Osallistuvat yritykset kasvattavat osaamista, ymmärrystä sekä soveltamisvalmiuksiaan kestävyys- ja vastuullisuusvaatimusten lisääntymisestä niin hankinnoissa kuin yritysten välisessä kaupassa ja yhteistyössäkin. Kehittyneet osaaminen ja ymmärrys heijastuvat osallistujien kaikkeen muuhunkin toimintaan ja sen kehittämiseen sekä hankintayksiköissä että yrityksissäkin. Kaikenkattavana tavoitteena on sekä paikallisten, kansallisten että EU:n asettamien hiilineutraalisuustavoitteiden saavuttamisen merkittävä tukeminen Etelä-Savossa.

Hankkeen toiminnassa ja hankesuunnitelmassa yhteinen nimittäjä kaikelle vähäpäästöisyyteen, päästöttömyyteen, resurssitehokkuuteen, lajitteluun, kierrätykseen ja kiertotalouteen, jätteen määrän vähentämiseen, vastuullisuuteen (ekologinen, taloudellinen ja sosiaalinen) ja muihin vastaaviin toimenpiteisiin - on kestävä kehitys/kestävyys. Kestävyttä tukevat hankinnat ovat siten kestäviä hankintoja. Kaikki edellä mainitut toimenpiteet ja tavoitteet ovat sellaisia joita tulee hyödyntää jotta hiilidioksidipäästöjen vähentäminen ja lopulta hiilineutraalisuus on mahdollista.

Hanke on suunnattu kaikille mukaan lähteville hankintayksiköille (julkiset organisaatiot jotka tekevät hankintoja), kaikille eteläsavolaisille yrityksille jotka ovat kiinnostuneita julkisista hankinnoista sekä kaikille hankintatoimintaan tai sen ohjaukseen osallistuville asiantuntijoille, kehittäjille, päättäjille, johtajille sekä luottamushenkilöille niissä organisaatioissa joissa ne osallistuvat julkisten hankintojen prosesseihin.

Hankkeen käytännön toimenpiteet on jaettu neljään työpakettiin. Kaikille työpaketeille yhteistä on yleisen tietämyksen lisääminen kestävästä kehityksestä ja sen moninaisesta sisällöstä sekä edelleen kestävä kehityksen mukaisten toimenpiteiden eri vaihtoehdoista. Tavoitteena on lisäksi sisäistää se tosiseikka että kyseessä on yhteinen tavoite joka ei perustu eikä saa perustua vastakkainasettelulle. Työpaketeissa on kohderyhmäkohtaisesti suunniteltu yleinen sisältö ja projektin käynnistyttyä laaditaan vielä osallistuville organisaatioille ja yrityksille omat räätälöidyt tarkemmat tavoitteet, huomioiden niiden erityispiirteet.

Työpaketti 1: Hankintayksiköt

Työpaketti 2: Päättäjät ja luottamushenkilöt

Työpaketti 3 Yritykset

Työpaketti 4: Markkinavuoropuhelu

Keskeisimmät tulokset ovat työpaketeittain yhteisten tulosten lisäksi seuraavat:

TP1: hankintaosaamisen kehittäminen kestävyden osalta, hankintastrategian/periaatteiden sekä -ohjeiden päivittäminen, ohjeistuksen virallinen hyväksyntä, esimerkkihankinnat projektin tuella (minimissään 2 kpl pienhankintoja, 2 kpl kynnysarvot ylittäviä hankintoja), hankintaraporttien laatiminen esimerkkihankinnoista ja niiden tallentaminen esimerkkipankkiin muiden hankintayksiköiden hyödynnettäväksi.

TP2: tarjousosaamisen kehittäminen kestävyden osalta, liiketoimintasuunnitelman päivittäminen (kestävyys huomioiden), liiketoiminnan kehittämissuunnitelma (kestävyys huomioiden), ympäristöohjelman, vastuullisuusohjelman, taloudellisen vastuun ohjelman laatiminen, esg-raportin laatiminen (vastuullisuusohjelma) (kevennetty), kehittämistoiminnan tulosten hyödyntäminen viestinnässä ja markkinoinnissa, kilpailukyvyyn tai -edun tavoittelemisen. Toimenpiteet ovat valinnaisia ja riippuvat voimakkaasti yrityksen kypsyyssasteesta kestävyden osalta.

TP3: päättäjän rooli kestävyiden kehittämisessä, kestävyiden sekä hankintatoiminnan ohjauskeinot päätöksenteossa, mihin ja miten päättäjä voi vaikuttaa, strateginen ohjaus, seuranta ja valvonta, miten hankintatoiminnan kehittämisen tulosten heijastuminen muuhun toimintaan varmistetaan.

TP4: markkinavuoropuhelun merkitys ja keinot, jokainen hankintayksikkö järjestää vähintään projektin esimerkkihankkeiden yhteydessä markkinavuoropuhelun: 2 kpl pienhankinnan yhteydessä, (vähintään tarjouspyyntöluonnoksen kommentointimahdollisuus), 2 kpl kynnysarvon ylittävässä hankinnassa (markkinavuoropuhelutilaisuus: keskustelu/infotilaisuus, työpaja, kahdenkeskinen neuvottelu yhteisen tilaisuuden lisäksi), yritykset sitoutuvat osallistumaan tilaisuuksiin vähintään etänä vaikka itse hankinta ei osuisikaan yrityksen toimialalle/toimintaan.

Hankkeen konkreettiset tulokset syntyvät pitkälti työpakettien toimenpiteiden suorittamisesta ja niiden myötä lisääntyneestä osaamisesta. Hankkeen tuloksena on hankintatoiminnan laaja-alaisuudesta ja volyymeista johtuen mahdollista ottaa kehitysloikka kohti kestävää Etelä-Savon maakuntaa. Hankintayksiköiden ja yritysten parissa tunnustetaan ja tunnustetaan hankintatoiminnan merkitys kestävä kehityksen keskeisenä edistäjänä. Yritykset ymmärtävät kestävyiden roolin tarjouspyynnöissä ja osaavat kehittää toimintaansa suuntaa niin että kestävydestä on mahdollista tulla niille jopa kilpailuetua, niin julkisten hankintojen kuin yritysten välisilläkin markkinoilla. Yhteinen päämäärä ja tavoite on sama ja selkeä niin yrityksille kuin hankintayksiköillekin. Päämäärän saavuttamiseksi vuoropuhelu yritysten ja hankintayksiköiden välillä on arkipäivää hankkeen päättymisen jälkeen.

Hankkeen toimenpiteet

Hanke on kaettu neljään toimenpidepakettiin:

TP 1 Hankintayksiköiden hankintoja tekevät asiantuntijat ja viranhaltijat

Perehdytyspaketti hankintoja suorittaville asiantuntijoille, sisältäen myös omaksutun tiedon viennin konkreettisiin hankintoihin. Malleina voidaan käyttää soveltaen esimerkiksi KEINO-osaamiskeskuksen yleisohjeistuksia tai mallihankintoja.

Kohderyhmä: Kaikki osallistuvat hankintayksiköt

Työvälineet:

- Teemoitetut webinaarit

o kestävä kehitys yleisesti

o kestävä kehitys hankinnoissa

o kestävä kehitys erityyppisten hankintayksiköiden / eri toimialojen hankinnoissa

- Työpajatyöskentely (kestävän kehityksen hankintastrategia ja/tai -ohjeet) (asiantuntijapalvelu)

- Esimerkkihankintojen läpiviennin tuki

- Yhteistyöryhmät/vertaistuki hankintayksiköiden kesken

- Neuvonta ja sparrauspalvelu projektin asiantuntijoiden ja kilpailutetun asiantuntijapalvelun kautta

Jokainen osallistuva hankintayksikkö:

- laatii hankintastrategian ja/tai hankintaohjeen huomioiden kestävä kehityksen, kiertotalouden ja vastuullisuuden (jos yleisohje on jo olemassa, tehdään toimiala/toimintokohtainen kiertotaloushankintaohje esimerkiksi muille hankintayksikön toimialoille/toiminnoille)

- laaditut dokumentit käsitellään ja hyväksytään hankintayksikön päättävissä elimissä

- jokainen hankintayksikkö toteuttaa projektin aikana vähintään yhden projektin tavoitteita välittömästi tukevan kynnysarvot ylittävän hankinnan ja yhden pienhankinnan

- jokainen hankintayksikkö toteuttaa projektin aikana vähintään yhden projektin tavoitteita välillisesti tukevan kynnysarvot ylittävän hankinnan ja yhden pienhankinnan

- kaikki neljä hankintaa dokumentoidaan hankintaraportilla, joka talletetaan projektin case-esimerkkipankkiin hankintayksiköiden vapaasti hyödynnettäväksi esimerkkihankinnaksi

- jokaisen hankintayksikön kanssa järjestetään lisäksi on aloituspalaveri jossa käydään läpi hankintayksikön tavoitteet joiden mukaan laaditaan hankintayksikkökohtainen toimintasuunnitelma. Toimintasuunnitelma päivittyy esimerkkihankintojen valinnan osalta osittain vasta myöhemmin kun hankintaohjelma on selvillä.

TP 2 Julkisista hankinnoista kiinnostuneet yritykset ja yrittäjät

Miten yritykset voivat kehittää toimintaansa näiden julkisten hankintojen kestävyysvaatimusten myötä? Perehdytyspaketti yrityksille hankintojen lisääntyvistä Kestävä kehitys, kiertotalous ja vastuullisuus- teemoista. Mitä ovat kestävät ja vastuulliset palvelut, tuotteet ja toiminta yritysten kannalta? Minkälaista on yhteistyö ja vuorovaikutus hankintatoiminnasta?

Miten yritys voi vaikuttaa hankintojen toteuttamiseen ja sisältöön? Asiantuntijapalveluita hyödynetään erityisosaamisen hankkimiseksi projektiin toteuttamisen tueksi. Koulutuspaketit jakautuvat yleisiin sekä toimialakohtaisiin syvemmälle ja laajemmalle toimialan erityispiirteisiin pureutuen. Toimialat alustavasti: palveluyritykset (mukaanlukien SOTE), matkailuyritykset, rakentaminen/infra (kattavasti, mukaanlukien ylläpito ja urakointi), valmistava teollisuus/tuotanto sekä liikenne, kuljetus ja logistiikka. Ryhmä muut eli yleiset alustavasti alkutuotanto/perustuottajat, kulttuuri- ja vapaa-aika yms. Toimialajako tarkentuu mukaan ilmoittautuvien yritysten toimialakohtaisten määrien mukaan. Yksinyrittäjien osalta ilmoittautuneiden määrä ratkaisee sijoittumisen ja toimenpiteet joko omaksi ryhmäksi tai mukaan yleiseen ryhmään.

Kohderyhmä: Kaikki yritykset ja muut toimittajaorganisaatiot

1. Teemaluennot (toimialoittain ositettuna) (asiantuntijapalvelu)(5-6 julkisten hankintojen/kestävyysvaikutusten kannalta merkittävintä toimialaa toimialakohtaiselle tarkkuustasolle, muille yleisluontoinen)
2. Työpajat kestävä kehityksen suunnitelma/ohjelman/ohjeiden laatimiseksi (asiantuntijapalvelu) (5-6 julkisten hankintojen/kestävyysvaikutusten kannalta merkittävintä toimialaa toimialakohtaiselle tarkkuustasolle, muille yleisluontoinen)
3. Yhteistyöryhmät/vertaistuki (toimialoittain)
4. Neuvonta ja sparrauspalvelu projektiin asiantuntijoiden ja kilpailutetun asiantuntijapalvelun kautta kohdan 2 toteuttamiseksi yrityskohtaisesti (asiantuntijapalvelu)

Jokainen osallistuva yritys toteuttaa valintansa mukaan seuraavia tehtäviä:

- liiketoimintasuunnitelman päivittäminen (kestävyys huomioiden) tai
- liiketoiminnan kehittämissuunnitelma (kestävyys huomioiden)
- ympäristöohjelman, vastuullisuusohjelman, taloudellisen vastuun ohjelman laatiminen
- esg-raportti (vastuullisuusohjelma)(kevennetty versio)
- viestintä / viestintäsuunnitelman päivitys
- pohtii ja vie käytäntöön, miten edellisiä hyödynnetään hankintojen yhteydessä (omissa tarjouksissa)
- omien vahvuuksien ja heikkouksien huomiointi -> kilpailukyky, kilpailuetu
- riskien ja mahdollisuuksien tunnistaminen yrityksen kannalta (kestävyyden SWOT)

Valinnat ovat riippuvaisia yrityksen lähtötasosta ja tavoitteista. Yrityksille laaditaan yrityskohtaiset kehittämisspolut lähtötason ja tavoitteiden perusteella.

Projektihenkilöstö ja kilpailutetut asiantuntijat auttavat kehittämisspolun määrittelyssä, toimenpiteiden valinnassa ja tukevat niiden suorittamista. Eli yrityksen kehitysspolku, toimenpiteet ja tavoitteet voivat olla omanlaisiaan - huomioiden kuitenkin projektin keinovalikoima.

Yritysten osallistumisen varmistaminen

Mukaan lähtevät hankintayksiköt tiedottavat hankkeesta sopimustoimittajiaan. Kunnat ja kaupungit lisäksi yrityksiä elinkeinopalveluiden ja yrityspalveluiden/yhteyshenkilöiden kautta. Kehitysyhtiön ja elinkeinopalvelujen postituslistat, samoin kuin Etelä-Savon yrittäjien ja yrittäjien paikallisyhdistysten tiedotuskanavat ovat myös käytössä. Viestinnässä hyödynnetään lisäksi sosiaalista mediaa ja tiedotteita.

TP 3 Hankintayksiköiden päättäjät, luottamushenkilöt, valtuustot, hallitukset

Mitä päättäjien tulee asiasta tietää? Miten voidaan asiaan voidaan vaikuttaa Mikä merkitys on Hankintastrategioilla, -ohjeilla, ilmasto-ohjelmalla, "greendeal"-sopimuksilla, kiertotalousohjelmilla jne.

Työvälineet:

1. Johdon/päättäjien perehdyttäminen, yhteinen hankintayksiköille (asiantuntijapalvelu)
2. Hankintayksikkökohtaiset tai useamman hankintayksikön yhteinen työpajat (asiantuntijapalvelu)
3. Neuvonta ja sparrauspalvelu projektiin henkilökunnan toimesta

Jokainen osallistuva hankintayksikkö:

- järjestää projektin tuella luottamushenkilöille ja poliittisille päättäjille yhteisen työpajan päätöksenteon ja päättäjien roolista kestävä kehityksen, kiertotalouden ja vastuullisuuden toteuttamisesta hankintatoiminnassa
- määrittelee strategisen tason tavoitteet joiden saavuttamista tuetaan projektin toimenpitein (hankintayksikkökohtainen toimintasuunnitelma)
- määrittelee keinot hankintatoiminnan linkittämiseksi ja vaikutusten varmistamiseksi myös muuhun hankintayksikön toimintaan

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt päätöksentekijöinä:

- mitä päättäjä itse voi tehdä? mihin päättäjä voi vaikuttaa, milloin ja miten?
- varotaan eriytymistä päättäjät/luottamushenkilöt kokonaistavoitteen osalta
- huomioidaan kuitenkin erot osaamisessa toimialakohtaisesti (virkamiespäättäjä vs. poliittinen päättäjä)

TP 4 Yhteistyö markkinaosapuolten välillä

Yhteistyö/markkinavuoropuhelu/työpajat/keskustelutilaisuudet

Työvälineet:

- Markkinavuoropuheluperehdytys kaikille hankintayksiköille yhteisesti
- Markkinavuoropuheluperehdytys kaikille yrityksille yhteisesti
- Ohjattu/tuettu alueellinen/toimialakohtainen keskustelutilaisuus
- o 5-6 julkisten hankintojen/kestävyysvaikutusten kannalta merkittävintä toimialaa, muille toimialoille yhteinen
- Neuvonta ja sparrauspalvelu projektin henkilökunnalta käytännön soveltamiseen projektin aikana
- o yrityksen lähtötason huomiointi tehdään projektin yritysneuvojan ja projektipäällikön tuella (vain tarvittaessa asiantuntijapalvelun kautta)

Jokainen hankintayksikkö järjestää vähintään projektin demohankkeiden yhteydessä markkinavuoropuhelun:

- pienhankinnan yhteydessä riittää tarjouspyyntöluonnoksen kommentointimahdollisuus
- kynnysarvon ylittävässä hankinnassa on järjestettävä myös markkinavuoropuhelutilaisuus:
- o keskustelu/infotilaisuus
- o työpaja
- o kahdenkeskiset neuvottelut yhteisen tilaisuuden lisäksi
- yritykset osallistuvat tilaisuuksiin vähintään etänä vaikka itse hankinta ei osuisikaan ihan suoraan yrityksen toimialalle/toimintaan

Hankkeen henkilöresurssien alustava allokointisuunnitelma:

Projektipäällikkö 24 kk (projektin kestävyysasiantuntija, rekrytoidaan)

- projektin johto, hallinto, maksatukset, raportointi 2 kk
- projektin asiantuntijakilpailutusten valmistelu 1 kk
- tilaisuuksien valmistelu, järjestelyt ja markkinointi 2 kk
- markkinointi ja viestintä 1 kk
- kestävyysasiantuntijan tehtävät, esitykset ja niiden valmistelut projektin tilaisuuksiin 2 kk
- hankintayksikköpalaverit, niiden valmistelut sekä hankintayksikkökohtaisten toimintasuunnitelmien laatiminen 2 kk
- hankintayksiköiden kehittämistoimenpiteiden tukitehtävät 7 kk
- kestävien esimerkkihankintojen valmistelun tukipalvelut hankintayksiköille 2 kk
- yritysten kehittämistoimenpiteiden tukipalvelut 3 kk
- projektin tilaisuuksiin osallistuminen 1 kk
- hankintakäsikirjan laatiminen 1 kk

Hankinta-asiantuntija 12 kk

- projektin asiantuntijapalveluiden kilpailutusten valmistelu ja läpivienti 1 kk
- hankintayksiköiden kehittämistoimien tukeminen 2 kk
- hankinta-asiantuntijan asiantuntemus, esitykset ja niiden valmistelut projektin tilaisuuksiin 1 kk
- projektin tilaisuuksiin osallistuminen 2 kk
- hankintayksiköiden kestävien esimerkkihankintojen valmistelun ja kilpailutusten tukeminen 4 kk
- projektipäällikön tehtävien tukeminen hankintanäkökulmasta 1 kk
- yritysneuvojan tehtävien tukeminen hankintanäkökulmasta 1 kk

Yritysneuvoja 12 kk

- yritysten kehittämistoimenpiteiden tukipalvelut 9 kk
- yrityksille suunnattuihin projektin tilaisuuksiin osallistuminen, niiden valmistelut, esitykset niissä 2 kk
- projektipäällikön tehtävien tukeminen yritysneuvojan ja yritysten toiminnan kehittämisen näkökulmasta 1 kk

Lisätietoja hakemuksesta

Hankkeen toteutusalue

Onko hankkeen toiminta valtakunnallista?

Ei

Maakunnat

Etelä-Savo

Kunnat

Mikkeli, Pieksämäki, Kangasniemi, Juva, Mäntyharju, Pertunmaa, Hirvensalmi, Puumala

Kustannusarvion ja rahoitussuunnitelman tiivistelmä

Kustannusarviota ohjaavat kustannusmallivalinnat

Kustannusmalli	Flat rate 40 % kehittäminen
Palkkakustannusten ilmoitustapa	Palkkojen yksikkökustannukset

Kustannusarvion tiivistelmä

	Haetut yhteensä €	Hyväksytyt yhteensä €	Hylätyt €
1 Palkkakustannukset	250 682	250 682	
Flat rate 40 % kehittäminen	100 272	100 272	
2 Tulot (vähenetään kustannuksista)	0	0	
Nettokustannusarvio yhteensä	350 954	350 954	

Rahoitussuunnitelman tiivistelmä

	Haetut yhteensä €	Hyväksytyt yhteensä €	Osuus %
1 Haettava EU- ja valtion rahoitus	280 764	280 764	80,00
2 Omarahoitus: Kuntarahoitus	55 690	55 690	15,87
3 Kuntarahoitus	14 500	14 500	4,13
4 Muu julkinen rahoitus	0	0	0
5 Yksityinen rahoitus	0	0	0
Rahoitussuunnitelma yhteensä	350 954	350 954	100,00

Rahoittajan arvio hankkeesta

Hankkeen keskeinen aihealue on vastuullisuuden huomioinen julkisissa hankinnoissa. Tavoitteena on lisätä eri hankintayksiköissä että yrityksissä sekä niiden välisissä kaupoissa/hankinnoissa osaamista huomiomaan entistä paremmin hankinnoille asetettavat kestävyys- ja vastuullisuusvaatimukset. Tällä tavoin pyritään osaltaan edistämään hiilineutraaliustavoitetta jotka liittyvät hankintoihin Etelä-Savon alueella.

Hankkeen toimenpiteet kohdentuvat eri hankintayksiköihin, niiden päättäjiin, luottamushenkilöihin ja yrityksiin. Tällä tavoin pyritään hankintayksiköiden hankintastrategioiden kautta julkisten hankintojen toteuttamiseen hiilineutraalimmin ja yleensäkin vastuullisemmin. Yritysten osalta on tarkoitus huomioida vastuullisuusvaatimukset mm. liiketoimintasuunnitelmissaan heidän toimintaedellytysten parantamiseksi. Tarjousosaaminen ja sen

lisääminen julkisissa hankinnoissa on keskeistä yrityskohtaisissa toimenpiteissä. Markkinavuoropuhelut ja mallihankinnat ovat hankkeen tapa luoda yhteinen ymmärrys hankintojen vastuullisuusvaatimuksista. Hanke sisällöltään rahoitusohjelmaan ja sen erityistavoitteeseen sopiva.

Hakemuksen mukaiseen toimintaan on saatavissa palveluita ja materiaaleja, sekä toimintamalleja eri tahoilta kuten Kuntaliitto. Nämä jo olemassa olevat tarjoavat mm. hankintastrategiassa huomiomaan julkisten hankintojen vastuullisuusvaatimukset hankintoja toteutettaessa.

<https://www.kuntaliitto.fi/laki/hankinta-suomi-julkiset-hankinnat-vaikuttavammiksi>.

Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy vastaa Etelä-Savon osalta sekä Suomen yrittäjien hankintaneuvonnasta yrityksille ja hankintayksiköille että KEINO-osaamiskeskuksen (Kestävien ja innovatiivisten julkisten hankintojen verkostomainen osaamiskeskus) hankintayksikköneuvonnasta. Tätä verkostomaista toimintatapaa on toteutettu Motiva Oy:n toimesta ja Miksei Oy:llä on ns. muutosagentti kestävien julkisten hankintojen toteuttamiseksi sekä siihen liittyvän osaamisen lisäämiseksi eri hankintayksiköissä. Tältä osin ei perustellua lähtöä rahoittamaan vastaavanlaista toimintaa hankkeen aihealueelle. Yritysten osallistuminen/sitoutuminen hankkeen yrityskohtaisiin toimenpiteisiin jää epäselväksi. Huomioitava on, että hankkeeseen osallistuvien hankintayksiköiden sopimuskumppanit (yritykset) ohjautuvat hankkeen toimenpiteisiin "sopimuskumppanuuden" kautta. Kyseeseen tulee De minimis -tuen alaiset toimenpiteet jolloin yrityssitoumukset tulisi olla hakemusvaiheessa.

Hanke hylätään yleisten valintaperusteiden perusteella.

Haettavalla tuella ei ole merkittävää vaikutusta tuen käytön kohteena olevan toiminnan toteuttamiseksi.

Ratkaisun perustelut ja jatkotoimenpiteet

Etelä-Savon ELY-keskuksen kehittämishanketyöryhmän (19.1.2024), Etelä-Savon ELY-keskuksen rahoituskokouksen kannanottoihin(2.2.2024) ja rahoittajan arvioon perustuen hakemus esitetään hylättäväksi.

Rahoittaja puoltaa hakemuksen hyväksymistä

Ei