

MAAKUNTAJOHTAJASOPIMUS

Etelä-Savon maakuntaliiton maakuntahallitus ja maakuntajohtaja Pentti Mäkinen sopivat maakuntajohtajan virkasuhteeseen liittyen seuraavaa:

1. MAAKUNTAJOHTAJAN TOIMINTAPERIAATTEET

1.1. Maakuntajohtajan tehtävät

Maakuntajohtajan tehtävät määräytyvät lainsäädännön, kunnallisen yleisen virkaehtosopimuksen (KVTES) ja Etelä-Savon maakuntaliiton omien määräysten ja päätösten mukaisesti.

Maakuntajohtajan työn painopisteet määräytyvät maakuntaliiton strategian, maakuntaohjelman ja vuosittain hyväksyttävän toimintasuunnitelman ja talousarvion sekä maakuntahallituksen hyväksymien toimintalinjausten mukaisesti.

Maakuntajohtaja raportoi maakuntahallituksen puheenjohtajalle.

1.2. Toiminnan arviointi ja tavoitteista sopiminen

Maakuntajohtaja ja hallituksen ja valtuuston puheenjohtajat ovat velvollisia antamaan ja vastaanottamaan rakentavaa palautetta toistensa toiminnasta. Tällainen vuorovaikutus tapahtuu luottamuksellisesti.

Kunkin kalenterivuoden alussa maakuntajohtaja käy hallituksen ja valtuuston puheenjohtajistojen kanssa arviointi- ja tavoitekeskustelun. Tässä keskustelussa sovitaan maakuntajohtajan tehtävien painopisteistä alkavalle vuodelle.

Maakuntajohtaja raportoi maakunnan tilasta ja liiton toiminnasta maakuntahallitukselle.

1.3. Ajankäyttö

Maakuntajohtajalla on kokonaistyöajan puitteissa oikeus itsenäiseen ajankäytön suunnitteluun. Tämä edellyttää, että maakuntajohtajan virkatehtävät tulevat asianmukaisesti hoidetuiksi.

1.4. Tilaisuuksiin osallistuminen

Maakuntajohtaja osallistuu työtehtäviinsä liittyviin tilaisuuksiin pääsääntöisesti oman harkintansa mukaan maakuntaliiton talousarvion toimeenpanosuunnitelman mukaisesti.

Virkamatkoillaan maakuntajohtaja käyttää itse valitsemaansa matkustusmuotoa, joka on tarkoituksenmukaisin tehtävien hoidon, ajankäytön ja matkakustannusten kannalta.

Maakuntajohtaja sopii maakuntahallituksen kanssa etukäteen osallistumisesta kestoaltaan ja kustannuksiltaan tavanomaista laajempiin tilaisuuksiin.

Maakuntajohtaja pitää maakuntaliiton luottamushenkilöjohdon tietoisena ulkomaanmatkoistaan ja tavanomaista pidemmistä kotimaan matkoistaan.

2. VIRKASUHTEEN EHDOT

2.1. Virkasuhteen voimassaolo

Maakuntajohtaja on valittu toistaiseksi ja hänelle maksettavasta kokonaispalkasta ja muista virkasuhteeseen liittyvistä eduista on sovittu tällä sopimuksella.

2.2. Palkka ja muut edut

Maakuntajohtajan palkasta virkasuhteen alkaessa ja matkapuhelinedusta on päätetty maakuntahallituksen kokouksessa 16.6.2014 § 230.

Maakuntajohtajan vuosilomaoikeus vuonna 2015 on 38 päivää.

Maakuntajohtajalle korvataan vakituisen asunnon laajakaistayhteyksien kuukausivuokra. Maakuntajohtajalla on käytössä työtehtävien asianmukaisen hoitamisen kannalta tarpeelliset tietoliikennevälineet. Niiden osalta noudatetaan maakuntaliitossa vakiintunutta käytäntöä.

2.3. Palkkakehitys

Maakuntajohtajan palkan taso ja erillisten korostusten ja/tai suoritepohjaisten kertakorvausten tarve ja toteuttaminen otetaan tarkasteluun kunkin kalenterivuoden alussa osana tammikuun aikana käytävässä kehityskeskustelua. Ellei toisin sovita, palkkausta tarkistetaan vähintään kunta-alan yleistä palkkakehitystä vastaavasti.

Ensimmäisen kerran palkkakehitystä tarkastellaan 1.3.2015, jonka jälkeen siirrytään normaaliin osana kehityskeskustelua tehtävään vuotuisen palkkakehityksen tarkasteluun. Ensimmäisen palkantarkistuksen pohjana on kunta-alan palkkakehitys 1.9.2013 jälkeen eli vuoden 2013 työllisyys ja kasvusopimukseen perustuva korotustaso.

Maakuntajohtajan palkkaukseen, työaikaan, vuosilomiin, sivutoimiin ja muihin virkasuhteeseen liittyvissä ehdoina noudatetaan yleistä kunnallista virka- ja työehtosopimusta. maakuntajohtajan eläke-edut määräytyvät KVTEL:n eläkesäännön mukaisesti.

2.4. Sivutoimet

Luvan maakuntajohtajan sivutoimiin antaa maakuntahallitus. Virkasuhteen alkaessa maakuntajohtaja toimii Suomalais-Venäläisen kauppakamarin hallituksen varapuheenjohtajana, josta tehtävästä ei makseta korvausta.

3. JATKO- JA TÄYDENNYSKOULUTUS

Maakuntajohtaja osallistuu työtehtävissä kehittymistä tukevaan jatko- ja täydennyskoulutukseen talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa oman harkintansa mukaan.

Maakuntajohtaja sopii etukäteen maakuntahallituksen puheenjohtajan kanssa osallistumisesta koulutukseen, joka kestoltaan ja kustannuksiltaan tavanomaista laajempaa. Tavoitteena on

ylläpitää ja kehittää järjestelmällisesti maakuntajohtajan ammatillista osaamista ja ajantasaisuutta.

4. VIRKASUHTEEN PURKAMINEN

Mikäli maakuntajohtajan virkasuhde purkautuu ja purkautumisen syynä ei ole hänen itsensä irtisanoutuminen tai eläkkeelle siirtyminen, eikä kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 25 tai 41 §:n mukainen peruste, voidaan virkasuhde purkaa myös hyvässä yhteistyössä sopien. Virkasuhteen purkautuessa hyvässä yhteistyössä työnantajan kanssa maksetaan maakuntajohtajalle 10 kuukauden palkkaa vastaava siirtymäkorvaus.

Mikkelissä 22.9.2014

Jarkko Wuorinen
Maakuntahallituksen puheenjohtaja

Pentti Mäkinen
Maakuntajohtaja